



Муниципальное автономное учреждение дополнительного
образования «Спортивная школа
«Физкультурно-оздоровительный центр»

ПРИНЯТО:

Педагогическим советом

МАУ ДО «СШ «ФОЦ»

Протокол №2 от 22.05.2025 г.



ГВЕРЖДАЮ

Директор МАУ ДО «СШ «ФОЦ»

В.В. Максимович

Приказ № 44а/01-09 от 22.05.2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о присвоении юношеских спортивных разрядов обучающимся

г. Соликамск, 2025

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Приказом № 173 от 03.03.2025 г. об утверждении Положения о единой Всероссийской спортивной классификации, Уставом учреждения нормативными правовыми актами Российской Федерации, Пермского края, Соликамского муниципального округа и регламентирует содержание и порядок присвоения спортивных разрядов обучающимся по итогам выступления в соревнованиях, а также порядок их лишения и восстановления.

1.2. Настоящее Положение о присвоении спортивных разрядов обучающимся МАУ ДО «СШ «ФОЦ» (далее – Положение, Учреждение) принимается педагогическим Советом Учреждения и утверждается директором Учреждения. 1.3. Цели присвоения спортивных разрядов спортсменам:

- способствовать привлечению воспитанников к систематическим занятиям спортом;
- повышение уровня спортивного мастерства обучающихся Учреждения;
- определение уровня подготовленности обучающихся Учреждения;
- обеспечение нормативных требований учебных программ по видам спорта;
- совершенствование системы подготовки обучающихся Учреждения для участия в официальных физкультурных мероприятиях и спортивных соревнованиях.

1.4. За выполнение требований и норм ЕВСК спортсменам присваиваются спортивные звания и спортивные разряды в соответствии с частями 1 и 2 статьи 22 ФЗ от 04.12.2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации».

II. Порядок присвоения спортивных разрядов

2.1. Спортивные разряды присваиваются за выполнение норм, требований ЕВСК при соблюдении условий их выполнения на официальных спортивных соревнованиях.

2.2. Спортивные разряды "второй спортивный разряд" и "третий спортивный разряд" присваиваются сроком на 2 года структурным подразделением органа местного самоуправления – комитетом по

физической культуре и спорту администрации Соликамского муниципального округа (далее – Орган), (за исключением военно-прикладных и служебно-прикладных видов спорта), по представлению для присвоения спортивного разряда, заверенному печатью (при наличии) и подписью директора региональной спортивной федерации или местной спортивной федерации (далее при совместном упоминании - спортивные федерации) по месту их территориальной сферы деятельности.

В случае отсутствия спортивных федераций спортивные разряды "второй спортивный разряд" и "третий спортивный разряд" присваиваются по представлению для присвоения спортивного разряда, заверенному печатью и подписью директора Учреждения физкультурно-спортивной организации, организации осуществляющей спортивную подготовку или образовательной организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта (далее – образовательная организация), по месту их нахождения

2.3. Спортивные разряды "первый юношеский спортивный разряд", "второй юношеский спортивный разряд", "третий юношеский спортивный разряд" присваиваются сроком на 2 года физкультурно-спортивными организациями, организациями, осуществляющими спортивную подготовку или образовательными организациями по представлению для присвоения спортивного разряда, подписанному тренером-преподавателем, тренером, или по обращению спортсмена или его законного представителя (далее – Заявитель), по месту жительства спортсмена или по месту нахождения физкультурно-спортивной организации, организации, осуществляющей спортивную подготовку или образовательной организации (Приложение 1).

Юношеские спортивные разряды присваиваются до 18 лет. Срок действия юношеских спортивных разрядов истекает по достижении возраста 18 лет.

2.4. Представление для присвоения спортивного разряда или обращение и прилагаемые к нему документы, предусмотренные пунктом 2.5. настоящего Положения (далее - документы для присвоения спортивного разряда), подаются тренером – преподавателем или Заявителем в течение 4 месяцев со дня выполнения спортсменом норм, требований и условий их выполнения.

2.5. К представлению для присвоения юношеского спортивного разряда прилагается копия протокола или выписка из протокола соревнования, подписанного председателем главной судейской коллегии соревнования (главным судьей), отражающего выполнение норм, требований и условий их выполнения – для присвоения всех спортивных разрядов.

2.6. По результатам рассмотрения документов для присвоения спортивного разряда Учреждение принимает решение о присвоении спортивного разряда, о возврате документов для присвоения спортивного разряда или об отказе в присвоении спортивного разряда.

2.7. Решение о присвоении спортивного разряда принимается в течение 2 месяцев со дня поступления документов для присвоения спортивного разряда от тренера-преподавателя, обучающегося или Заявителя и оформляется Приказом, который подписывается директором Учреждения.

2.8. Копия документа о принятом решении в течение 10 рабочих дней со дня его подписания направляется тренеру-преподавателю, обучающемуся или Заявителю и размещается на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Сведения о присвоении спортивного разряда заносятся в зачетную классификационную книжку спортсмена и заверяются печатью и подписью директора Учреждения, или лица, уполномоченного Учреждением.

При присвоении спортивного разряда Учреждением выдается нагрудный значок соответствующего спортивного разряда.

2.9. В случае подачи документов для присвоения спортивного разряда, не соответствующих требованиям, предусмотренным пунктом 2.5. Положения, Учреждение в течение 10 рабочих дней со дня их поступления возвращает их тренеру – преподавателю, обучающемуся или Заявителю с указанием причин возврата.

2.10. В случае возврата тренер – преподаватель, обучающийся или Заявитель, в течение 20 рабочих дней со дня получения документов для присвоения спортивного разряда устраняют несоответствия и повторно направляют их для рассмотрения в Учреждение.

2.11. Решение об отказе в присвоении спортивного разряда принимается Учреждением в течение 2 месяцев со дня поступления документов для присвоения спортивного разряда от тренера – преподавателя, обучающегося или Заявителя.

В случае принятия решения об отказе в присвоении спортивного разряда, Учреждение в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения направляют тренеру-преподавателю, обучающемуся или Заявителю обоснованный письменный отказ и возвращает документы для присвоения спортивного разряда (Приложение 2).

2.12. Основаниями для отказа в присвоении спортивного разряда являются:

а) несоответствие результата спортсмена, указанного в документах для присвоения спортивного разряда, утвержденным Министерством

нормам, требованиям и условиям их выполнения;

б) спортивная дисквалификация спортсмена, произошедшая до или в день проведения соревнования, на котором спортсмен выполнил норму, требование и условия их выполнения.

III. Подтверждение спортсменом спортивного разряда

3.1. В случае если спортсмен в течение срока, на который был присвоен спортивный разряд, повторно выполнил нормы, требования и условия (подтвердил спортивный разряд) (далее – подтверждение), срок действия такого спортивного разряда продлевается на тот же срок, со дня окончания срока, на который он был присвоен.

3.2. Для принятия решения о подтверждении спортивного разряда, в срок не ранее чем за 2 месяца до дня окончания срока на который был присвоен спортивный разряд, в Учреждение подается ходатайство о подтверждении спортивного разряда, заверенное подписью тренера – преподавателя, спортсмена или Заявителя, содержащее фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения спортсмена, а также сведения о наименовании соревнования, месте и дате его проведения, о выполнении норм, требований и условий их выполнения для подтверждения спортивного разряда, а также фамилию, имя, отчество (при наличии) председателя судейской коллегии (главного судьи) (далее – Ходатайство).

3.3. Решение о подтверждении или об отказе в подтверждении спортивного разряда принимается Учреждением в течение 1 месяца со дня поступления Ходатайства в виде документа, который подписывается директором Учреждения.

Копия документа о принятом решении в течение 10 рабочих дней со дня его подписания направляется тренеру – преподавателю, обучающемуся или Заявителю и (или) размещается на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Сведения о подтверждении спортивного разряда заносятся в зачетную классификационную книжку спортсмена и заверяются печатью и подписью директора Учреждения или лица, уполномоченного Учреждением.

3.4. Основаниями для отказа в подтверждении спортивного разряда являются:

а) несоответствие результата спортсмена, указанного в ходатайстве, утвержденным Министерством нормам, требованиям и условиям их выполнения;

б) спортивная дисквалификация спортсмена, произошедшая до или в день проведения соревнования, на котором спортсмен подтвердил

спортивный разряд.

3.5. В случае если спортсмен в течение срока, на который был присвоен или подтвержден спортивный разряд, не подтвердил спортивный разряд, обучающемуся присваивается спортивный разряд в соответствии с выполненными им нормами, требованиями и условиями их выполнения на срок, предусмотренный для присвоения соответствующего спортивного разряда, со дня окончания срока, на который был присвоен или подтвержден спортивный разряд.

Документы для подтверждения спортивного разряда в соответствии с абзацем первым настоящего пункта подаются в Учреждение, в срок не ранее чем за 4 месяца до дня окончания срока на который был присвоен или подтвержден спортивный разряд.

3.6. При подтверждении спортивного разряда в соответствии с пунктом 3.1. Положения или присвоения спортивного разряда в соответствии с пунктом 3.5. Положения нагрудный значок не выдается.

IV. Порядок лишения, восстановления спортивных разрядов

4.1. Основаниями для лишения спортивного разряда:

а) выявление недостоверных сведений в документах для присвоения спортивного разряда;

б) спортивная дисквалификация спортсмена за нарушение правил вида спорта, положений (регламентов) спортивных соревнований, антидопинговых правил. Заявление о лишении спортивного разряда подается в Учреждение.

4.2. Заявление о лишении спортивного разряда должно содержать:

а) фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения спортсмена, в отношении которого подано заявление о лишении спортивного разряда;

б) дату и номер документа Учреждения о присвоении спортивного разряда;

в) сведения, подтверждающие основания для лишения спортивного разряда (с приложением документов, подтверждающих основания для лишения).

4.3. По результатам рассмотрения заявления о лишении спортивного разряда Учреждение принимает решение о лишении спортивного разряда, о возврате заявления о лишении спортивного разряда или об отказе в лишении спортивного разряда.

4.4. Решение о лишении спортивного разряда принимается в течение 2 месяцев со дня поступления заявления о лишении спортивного разряда и оформляется документом, который подписывается директором Учреждения.

Копия документа Учреждения о принятом решении в течение 5 рабочих дней со дня его подписания, направляется тренеру – преподавателю или Заявителю и размещается на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Тренер – преподаватель или Заявитель в течение 5 рабочих дней со дня получения копии документа Учреждения о лишении спортивного разряда письменно уведомляет спортсмена, в отношении которого принято решение о лишении спортивного разряда.

В случае лишения спортивного разряда, зачетная классификационная книжка и нагрудный значок подлежат возврату тренеру – преподавателю спортсменом, в отношении которого принято решение о лишении спортивного разряда.

Тренер – преподаватель в течение 10 рабочих дней со дня возврата спортсменом зачетной классификационной книжки и нагрудного значка направляет их в Учреждение.

4.5. В случае подачи заявления о лишении спортивного разряда, не соответствующего требованиям, предусмотренным пунктами 4.2. Положения, Учреждение в течение 10 рабочих дней со дня поступления такого заявления возвращает его тренеру – преподавателю или Заявителю, с указанием причин возврата.

4.6. В случае возврата заявления о лишении спортивного разряда тренер – преподаватель или Заявитель в течение 20 рабочих дней со дня получения заявления о лишении спортивного разряда, устраняет несоответствия и повторно направляет его для рассмотрения в Учреждение.

4.7. Решение об отказе в лишении спортивного разряда принимается Учреждением в течение 2 месяцев со дня поступления заявления о лишении спортивного разряда.

В случае принятия решения об отказе в лишении спортивного разряда Учреждение в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет тренеру – преподавателю или Заявителю обоснованный письменный отказ.

4.8. Основаниями для отказа в лишении спортивного разряда являются:

а) несоответствие представленных сведений основаниям для лишения спортивного разряда, предусмотренным пунктом 4.1. Положения;

б) наличие решения Учреждения по заявлению о лишении спортивного разряда, поданному ранее по тем же основаниям тренером – преподавателем, тренером или Заявителем.

4.9. Спортсменам, в отношении которых было принято решение о лишении спортивных разрядов на основании подпункта «б» пункта 4.1.

Положения и срок действия таких разрядов не истек, спортивные разряды восстанавливаются.

4.10. Основанием для восстановления спортивного разряда является окончание срока действия спортивной дисквалификации спортсмена.

4.11. Заявление о восстановлении спортивного разряда подается в Учреждение тренером – преподавателем, Заявителем или спортсменом, в отношении которого принято решение о лишении спортивного разряда.

4.12. Заявление о восстановлении спортивного разряда должно содержать:

а) фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения спортсмена, в отношении которого подано заявление о восстановлении спортивного разряда;

б) дату и номер документа Учреждения о лишении спортивного разряда;

в) сведения, подтверждающие основание для восстановления спортивного разряда (с приложением документов, подтверждающих основания для восстановления).

4.13. По результатам рассмотрения заявления о восстановлении спортивного разряда Учреждение принимает решение о восстановлении спортивного разряда, о возврате заявления о восстановлении спортивного разряда или об отказе в восстановлении спортивного разряда.

4.14. Решение о восстановлении спортивного разряда принимается в течение 2 месяцев со дня поступления заявления о восстановлении спортивного разряда и оформляется документом, который подписывается директором Учреждения.

Копия документа Учреждения о принятом решении в течение 5 рабочих дней со дня его подписания направляется тренеру – преподавателю, Заявителю или обучающемуся и размещается на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Тренер – преподаватель или Заявитель в течение 5 рабочих дней со дня получения копии документа Организации о восстановлении спортивного разряда письменно уведомляет спортсмена, в отношении которого принято решение о восстановлении спортивного разряда.

4.15. В случае восстановления спортивного разряда зачетная классификационная книжка и нагрудный значок передаются Учреждением тренеру – преподавателю или Заявителю, для их возврата обучающемуся.

4.16. В случае подачи заявления о восстановлении спортивного разряда, не соответствующего требованиям, предусмотренным пункту 4.2. Положения, Учреждение в течение 10 рабочих дней со дня поступления

такого заявления возвращает его тренеру – преподавателю, Заявителю или обучающемуся, с указанием причин возврата.

4.17. В случае возврата заявления тренер – преподаватель, Заявитель или спортсмен в течение 20 рабочих дней со дня получения заявления о восстановлении спортивного разряда, устраняет несоответствия и повторно направляет его для рассмотрения в Учреждение.

4.18. Решение об отказе в восстановлении спортивного разряда принимается Учреждением в течение 2 месяцев со дня поступления заявления о восстановлении спортивного разряда.

В случае принятия решения об отказе в восстановлении спортивного разряда Учреждение в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет тренеру – преподавателю, Заявителю или обучающемуся обоснованный письменный отказ.

4.19. Основаниями для отказа в восстановлении спортивного разряда являются:

а) несоответствие представленных сведений основанию для восстановления спортивного разряда, предусмотренному пунктом 4.9. Положения;

б) наличие решения Учреждения по заявлению о восстановлении спортивного разряда, поданному ранее по тем же основаниям тренером – преподавателем, Заявителем или спортсменом.

V. Права обучающихся Учреждения

5.1. Обучающиеся Учреждения имеют право:

- на участие в соревнованиях по виду спорта, в которых он может выполнить требования ЕВСК, если при этом не нарушаются требования, изложенные в Положении о соревнованиях;

- на присвоение им спортивных разрядов, при условии выполнения установленных в классификации норм и требований;

- на получение и ношение соответствующих удостоверений, знаков, значков.

5.2. Директор Учреждения несет персональную ответственность за нарушение прав обучающихся и достоверность информации в документах, представленных на присвоение спортивного разряда или звания.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение подлежит обязательному согласованию с Педагогическим советом Учреждения.

6.2. Положение вступает в силу с даты его утверждения директором Учреждения.

6.3. Положение утрачивает силу в случае принятия нового Положения.

**Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования
«Спортивная школа «Физкультурно-оздоровительный центр»
(МАУ ДО «СШ «ФОЦ»)**

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ					
на присвоение 1,2, 3 юношеских спортивных разрядов					
Вид спорта			Дата поступления Представления		
№ п/п	Фамилия, имя, отчество спортсмена (полностью)	Число, месяц, год рождения	Имеющийся спортивный разряд, дата его присвоения	Сведения о наименовании соревнования, месте и дате его проведения	Сведения о выполнении норм, требований и условий их выполнения в соответствии с ЕВСК
1 юношеский разряд					
2 юношеский разряд					
3 юношеский разряд					

Заявитель:

должность

подпись

/

 /

расшифровка подписи

Приложение 2
к «Положению о присвоении
юношеских спортивных разрядов
обучающимся

(Ф.И.О. Заявителя)

г. Соликамск, ул. _____

дом № _____ квартира № _____

Уведомление об отказе в приеме документов

Вам отказано в приеме документов для предоставления муниципальной услуги «Присвоении юношеских спортивных разрядов» на основании пункта 2.11. Положения о «Присвоении юношеских спортивных разрядов обучающимся Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа «Физкультурно-оздоровительный центр» (МАУ ДО «СШ «ФОЦ»))».

Выявленные нарушения / недостающие документы:

Дата _____

(подпись, Ф.И.О., должность должностного лица МАУ ДО «СШ «ФОЦ»)

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____,

(указывается фамилия, имя, отчество (при наличии) субъекта
персональных данных)

паспорт серия _____ N _____ выдан "___" _____ г. _____,
(кем выдан

зарегистрированный по адресу: _____

руководствуясь статьей 6 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О
персональных данных" предоставляю _____

(наименование оператора),

зарегистрированному по адресу: _____, (далее - оператор)

согласие на обработку своих персональных данных.

В лице представителя субъекта персональных данных (заполняется в случае
получения согласия от представителя субъекта персональных данных)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью)

паспорт серия _____ N _____ выдан "___" _____ г. _____,
(кем выдан)

проживающий по адресу: _____

действующий от имени субъекта персональных данных на основании _____

(реквизиты доверенности или иного документа,
подтверждающего полномочия представителя)

Цель обработки персональных данных:

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие: _____

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается
согласие, общее описание используемых оператором способов обработки
персональных данных:

Обработка вышеуказанных персональных данных будет осуществляться путем _____
_____ обработки персональных данных.

(указать способ обработки (смешанной,
автоматизированной, неавтоматизированной)

Срок, в течение которого действует согласие субъекта персональных данных, а
также способ его отзыва, если иное не установлено федеральным законом:

Настоящее согласие на обработку персональных данных действует с момента
его представления оператору до "___" _____ 20__ г. или на период действия
_____ и может быть отозвано мной в любое время путем подачи оператору
заявления в простой письменной форме.

Персональные данные субъекта подлежат хранению в течение сроков,
установленных законодательством Российской Федерации. Персональные данные
уничтожаются: по достижению целей обработки персональных данных; при
ликвидации или реорганизации оператора; на основании письменного обращения
субъекта персональных данных с требованием о прекращении обработки его
персональных данных (оператор прекратит обработку таких персональных данных
в течение 3 (трех) рабочих дней, о чем будет направлено письменное
уведомление субъекту персональных данных в течение 10 (десяти) рабочих
дней.

Подпись субъекта персональных данных:

_____/ _____ / "___" _____ 20__ г.
(подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))